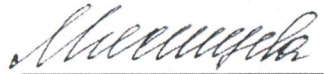


УТВЕРЖДАЮ
начальник управления общего
образования министерства
образования, науки и молодежной
политики Краснодарского края

 Е.В. Мясищева

от 21 сентября 2023 года

ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ МОДЕЛЬ
проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
на территории муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края
муниципальное образование

1. Организатор муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников: управление по образованию и науке администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

Организационно-технологическое сопровождение: Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр творческого развития и гуманитарного образования» города Сочи, Муниципальное казенное учреждение Сочинский центр развития образования, Муниципальное казенное учреждение Центр оценки качества образования г. Сочи.

2. Локальные нормативные акты:

приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 марта 2021 года, регистрационный № 62664) (далее – Порядок проведения ВСОШ);

постановление главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2020 года, регистрационный № 61573);

методические рекомендации по проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников текущего учебного года;

приказ министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, регламентирующий организацию и проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Краснодарского края в текущем учебном году (далее – Приказ).

3. Формат проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников: очно, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий*.

4. На муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников олимпиадные задания по каждому общеобразовательному предмету выполняются в аудиториях, оборудованных средствами видеозаписи, осуществляемой в течение всего периода выполнения олимпиадных заданий.

5. Организационно-технологические мероприятия подготовки и проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников:

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные	Вид документа
1.	Создание ОК МЭ, утверждение его состава (не менее 5 человек)	до 16 сентября	УОН	Приказ УОН
2.	Разработка и утверждение организационно-технологической модели проведения МЭ	до 16 сентября	ОК МЭ УОН	Протокол ОК МЭ
3.	Назначение ответственного лица в МО за организацию и проведение МЭ (муниципальный координатор)	до 16 сентября	УОН	Приказ УОН
4.	Назначение ответственного лица (школьного координатора) в ОО за сопровождение участника МЭ	при необходимости, в соответствии с графиком МЭ	ОО	Приказ ОО
5.	Сбор сведений об общественных наблюдателях для проведения их аккредитации	до 20 сентября	УОН, ОО	Письмо УОН в ОО о предоставлении данных

* В случае, если в Приказом установлено, что муниципальный этап олимпиад по отдельным предметам проводится с использованием информационно-коммуникационных технологий на цифровой платформе (далее – предметы, проводимые на цифровой платформе).

6.	Направление пакета документов в министерство для аккредитации общественных наблюдателей	до 20 сентября	УОН	Письмо УОН в министерство
7.	Обновление информации о проведении МЭ на официальном сайте (странице) УОН, ЦТРИГО, ОО	до 30 сентября	УОН ОК МЭ ОО	Информация на сайте
8.	Определение графика проведения МЭ	до 30 сентября	УОН	Приказ УОН
9.	Определение мест проведения МЭ	до 30 сентября	УОН	Приказ УОН
10.	Определение (утверждение) состава жюри по каждому предмету (не менее 5 человек)	до 30 сентября	УОН СЦРО ЦТРИГО ОО	Приказ УОН
11.	Определение (утверждение) состава апелляционной комиссии по каждому предмету (не менее 5 человек, в состав которой входит представитель УОН, член оргкомитета МЭ ВсОШ)	до 30 сентября	УОН СЦРО ЦТРИГО ОО	Приказ УОН
12.	Определение: начала и продолжительности проведения МЭ, перечня материально-технического оборудования, процедуры регистрации участников, порядка проведения туров муниципального этапа олимпиады, порядка проверки олимпиадных работ, порядок разбора заданий, показа выполненных работ, правил подачи заявлений и процедуры апелляции участников порядка подведение итогов МЭ	до 30 сентября	УОН ЦТРИГО СЦРО	Приказ УОН
13.	Проведение совещаний, рабочих групп со специалистами, ответственными за проведение МЭ	по отдельному графику	УОН ЦТРИГО ОК МЭ	
14.	Информирование (письменное) руководителей ОО, обучающихся, родителей о сроках и местах проведения МЭ, о Порядке проведения ВсОШ и утверждении нормативных актов, в том числе через СМИ, официальные сайты, социальные сети, электронные дневники и др.	до 30 сентября, далее по необходимости	УОН ЦТРИГО ОК МЭ ОО	
15.	Установление квоты победителей и призеров МЭ	до 30 сентября	УОН	Приказ УОН

16.	Формирование списков участников по предметам и классам	не позднее 10 дней до начало олимпиады	УОН ОК МЭ муниципальный координатор	Списки участников МЭ
17.	Ознакомление родителей, участников МЭ с Порядком проведения ВсОШ, особенностями проведения МЭ	не позднее 10 дней до начало олимпиады	ОО школьный координатор	Школьный сайт, электронный дневник, социальные сети, родительские собрания, классные часы
18.	Информирование участников МЭ о: продолжительности выполнения заданий, оформлении выполненных олимпиадных работ, проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций, основаниях для удаления с олимпиады, времени и месте ознакомления с результатами олимпиад.	в соответствии с графиком проведения МЭ	ОК МЭ	Информация на официальных сайтах
19.	Обеспечение доступа ОО (площадок проведения МЭ) к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» *	постоянно	УОН ОК МЭ ОО - площадка проведения МЭ	
20.	Обеспечение участников МЭ электронными средствами обучения (компьютер, моноблок, ноутбук) во время проведения олимпиады *	в соответствии с графиком проведения МЭ	УОН ОК МЭ ОО - площадка проведения МЭ	
21.	Техническое обеспечение МЭ	постоянно	УОН ОК ШЭ ОО - площадки проведения МЭ	
22.	Регистрация муниципальных координаторов на онлайн-платформе проведения МЭ (создание личного кабинета муниципального координатора) *	до 10 октября	УОН ОК МЭ	
23.	Регистрация школьного координатора на онлайн-платформе проведения МЭ (создание личного кабинета школьного координатора) *	не позднее 5 дней до начала	УОН муниципальный	

		олимпиады	координатор	
24.	Регистрация участника МЭ на онлайн-платформе проведения МЭ (создание личного кабинета участника МЭ) *	не позднее 5 дней до начала олимпиады	Муниципальный координатор, школьный координатор	
25.	Прием заявлений родителей для создания специальных условий для участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов	не позднее 10 дней до начала олимпиады	ОК МЭ ОО	
26.	Создание специальных условий для участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов	в соответствии с графиком проведения МЭ	УОН ОК МЭ ОО - площадка проведения МЭ	Приказ УОН
27.	Сбор заявлений родителей (ознакомление с Порядком проведения ВсОШ, согласие на обработку персональных данных, в том числе публикацию результатов)	не позднее 5 дней до начала олимпиады	ОК МЭ ОО	Заявления
28.	Назначение организаторов в аудитории проведения МЭ, вне аудитории	в соответствии с графиком проведения МЭ	УОН ОО - площадка проведения МЭ	Приказ УОН (ОО)
29.	Проведение обучения организаторов проведения МЭ	в соответствии с графиком проведения МЭ	УОН ОК МЭ	
30.	Проведение МЭ олимпиады по каждому общеобразовательному предмету	в соответствии с графиком проведения МЭ	ОК МЭ, муниципальный координатор, ОО – площадка проведения МЭ	
31.	Проверка работ (очная членами жюри, автоматическая *), анализ и показ выполненных работ (очная членами жюри, посредством публикации информации в личных кабинетах участников МЭ *)	в соответствии с графиком проведения МЭ	жюри МЭ	
32.	Прием заявлений на апелляцию, проведение апелляции (очно, в личных кабинетах участников МЭ *)	в соответствии с графиком проведения МЭ	апелляционная комиссия МЭ	Заявление
33.	Предоставление в УОН: протоколов жюри МЭ (рейтинговая таблица), аналитических отчетов о результатах выполнения заданий	в соответствии с графиком проведения МЭ (не позднее 3	жюри МЭ ЦТРИГО	Протоколы жюри, аналитический отчет

		рабочих дней со дня принятия решения апелляционной комиссией		
34.	Утверждение результатов МЭ, публикация на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	в соответствии с графиком проведения МЭ, но не позднее 21 дня со дня проведения тура	УОН ЦТриГО	Приказ УОН, публикация на сайте
35.	Награждение победителей и призеров МЭ	до 30 декабря	УОН ЦТриГО ОО	
36.	Передача результатов участников МЭ олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу в министерство	в соответствии с графиком постоянно	УОН, МК	
37.	Размещение информации об организации и проведении МЭ в СМИ на сайтах УОН и ОО, в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»		УОН ЦТриГО ОК ШЭ ОО	Информация на сайте
38.	Хранение документов МЭ: заявления родителей (ознакомление с Порядком проведения ВсОШ, согласие на обработку персональных данных, в том числе на публикацию результатов)	до 17 октября года, следующего за годом проведения		Приказ УОН
39.	Анализ проведения МЭ, рассмотрение вопросов на совещании руководителей ОО, заместителей руководителей ОО, принятие управленческих решений	до 30 декабря	УОН ЦТриГО ОК ШЭ ОО	Аналитическая справка, материалы совещаний

Сокращения:

ВсОШ – всероссийская олимпиада школьников

ИКТ – информационно-коммуникационные технологии

министерство – министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края

МО – муниципальное образование

УОН – управление по образованию и науке администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края

