



УПРАВЛЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАНИЮ И НАУКЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СОЧИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

24.10.2019

№ 1496

г. Сочи

О порядке проведения XX городской научно-практической конференции школьников «Первые шаги в науку» в 2019-2020 учебном году

В соответствии с планом работы управления по образованию и науке администрации города Сочи, в целях реализации муниципальной программы города Сочи «Дети Сочи», привлечения талантливых, одаренных школьников города Сочи в научную сферу, развития их творческих и исследовательских способностей, совершенствования работы по профессиональному самоопределению и профессиональной ориентации учащихся, привлечения общественного внимания к проблемам развития интеллектуального потенциала города, **приказываю:**

1. Провести в 2019-2020 учебном году XX городскую научно-практическую конференцию школьников «Первые шаги в науку» (далее Конференция).

2. Определить следующие сроки проведения трех этапов Конференции:
школьный – до 1 декабря 2019 года;

муниципальный (заочный) – до 13 декабря 2019 года – приём работ,
с 16 декабря 2019 года по 10 января 2020 года – рецензирование работ,

13 января 2020 года – объявление результатов заочного этапа Конференции,

17 января 2020 года – окончание формирования программы конференции;

муниципальный (очный) – 23 - 25 января 2020 года.

23 января 2020 года на базе МБУ ДО ЦТРИГО г. Сочи (учащиеся 1-4 классов);

24 - 25 января 2020 года на базе МОБУ гимназия №1 и МБУ ДО ЦТРИГО г. Сочи (учащиеся 5-11 классов).

3. Утвердить:

3.1. Положение о городской научно-практической конференции школьников «Первые шаги в науку», Положение о фестивале детского творчества (Приложение № 1).

3.2. Состав оргкомитета конференции (Приложение № 2).

4. Начальникам Адлерского и Лазаревского территориальных отделов УОН Н.А. Попиевой и А.И. Гнусаревой, начальнику отдела общего и

профессионального образования УОН Л.В. Сапелкиной, главным специалистом отдела дошкольного образования А.В. Красиковой и Т.З. Глебовой, главному специалисту отдела дополнительного образования и организации воспитательной работы Н.Н. Асеевой организовать участие в конференции обучающихся и воспитанников подведомственных организаций.

5. Руководителям образовательных организаций города Сочи:

5.1. Обеспечить проведение первого (школьного) этапа конференции в срок до 1 декабря 2019 года. Дату проведения конференций в образовательных организациях сообщить в отдел сопровождения инновационных проектов управления по образованию и науке (Г.В. Глуховой, e-mail: gluhovagv@edu.sochi.ru) в срок до 13 ноября 2019 года.

5.2. Представить в срок с 1 по 13 декабря 2019 года:

- общую заявку от образовательной организации на участие в муниципальном (заочном) этапе XX городской научно-практической конференции школьников «Первые шаги в науку» через автоматизированную систему учета «Результаты олимпиад и конкурсов» (баннер на главной странице сайта МБУ ДО ЦТРИГО г. Сочи www.ctrigo.ru);

- файловую папку на каждого участника, содержащую работу, а также материалы, оформленные в соответствии с Приложением к Положению о Конференции в МБУ ДО ЦТРИГО г. Сочи (ул. Красноармейская, д. 30, Голиковой Ларисе Владимировне, тел. 254-24-58);

- творческие проектные работы школьников в МБУ ДО ЦВР (ул. Курортный проспект, д. 326, кабинет № 5, Маркиной Вере Александровне, тел. 262-18-17, 8-918-403-96-48).

5.3. Обеспечить участие в муниципальном (очном) этапе XX городской научно-практической конференции школьников «Первые шаги в науку»:

- конкурсантов, прошедших отбор на II этапе конференции;
- заместителей директоров по научно-методической работе;
- руководителей научных обществ учащихся;
- учителей, ведущих исследовательскую и проектную деятельность со школьниками;
- старшеклассников – членов школьных научных обществ.

6. Главному специалисту отдела сопровождения инновационных проектов управления по образованию и науке Г. В. Глуховой:

6.1. Осуществлять координацию и контроль организации и проведения всех этапов XX городской научно-практической конференции школьников «Первые шаги в науку».

6.2. Обеспечить награждение победителей и призеров XX городской научно-практической конференции школьников «Первые шаги в науку» дипломами управления по образованию и науке администрации г. Сочи.

7. Главному специалисту отдела дополнительного образования и организации воспитательной работы Асеевой Н.Н. осуществлять координацию подготовки и проведения в рамках городской научно-

практической конференции «Первые шаги в науку» фестиваля детского творчества (с демонстрацией и защитой проектных работ коллективов и отдельных школьников).

8. МБУ ДО Центру творческого развития и гуманитарного образования г. Сочи (С.У. Турсунбаев):

8.1. Разработать план подготовки, сценарий и содержательное наполнение муниципального (очного) этапа XX городской научно-практической конференции школьников «Первые шаги в науку» и представить в управление по образованию и науке **в срок до 25 декабря 2019 года.**

8.2. Организовать прием и регистрацию исследовательских работ школьников от образовательных организаций **до 13 декабря 2019 года.**

8.3. Организовать рецензирование исследовательских работ, предоставленных от образовательных организаций **в срок до 10 января 2020 года.**

8.4. Сформировать состав экспертных комиссий предметных секций муниципального (заочного) этапа конференции и представить на согласование в управление по образованию и науке **в срок до 29 ноября 2019 года.**

8.5. Сформировать состав экспертных комиссий предметных секций муниципального (очного) этапа конференции и представить на согласование в управление по образованию и науке **в срок до 26 декабря 2019 года.**

8.6. Обеспечить проведение муниципального (очного) этапа XX городской научно-практической конференции школьников «Первые шаги в науку».

8.7. Обеспечить содержательную координацию работы предметных секций на муниципальном (очном) этапе конференции (заслушивание докладов, ведение дискуссий, подведение итогов, определение победителей и призеров).

8.8. Оплатить расходы на организацию и проведение конференции из средств, выделенных МБУ ДО ЦТРИГО г. Сочи по муниципальной программе города Сочи «Дети Сочи» на 2016-2021 годы, задача 4: «Совершенствование системы выявления и развития талантливых детей» п.4.14. «Предоставление субсидий на организацию и проведение городской конференции «Первые шаги в науку».

8.9. По итогам XX городской научно-практической конференции школьников «Первые шаги в науку» сформировать команду участников заочного этапа конкурса научных проектов школьников в рамках краевой научно-практической конференции «Эврика» и XIV регионального конкурса исследовательских работ и творческих проектов дошкольников и младших школьников «Я – исследователь».

8.10. Организовать консультации по структуре и оформлению исследовательских и проектных работ для школьников.

8.11. Обеспечить оформление и вручение дипломов победителям и призерам Конференции.

9. МБУ ДО «Центр внешкольной работы» (Л.К. Папантонио):

9.1. Организовать прием и регистрацию творческих проектных работ школьников от образовательных организаций до **13 декабря 2019 года**.

9.2. Обеспечить проведение в рамках городской научно-практической конференции «Первые шаги в науку» фестиваля детского творчества (с демонстрацией и защитой проектных работ коллективов и отдельных школьников).

9.3. Сформировать состав экспертной комиссии фестиваля детского творчества муниципального (очного) этапа конференции и представить на согласование в управление по образованию и науке в **срок до 26 декабря 2019 года**.

9.4. Обеспечить оформление и вручение дипломов победителям и призерам фестиваля.

10. Директору МОБУ гимназии №1 (Э.И. Латиева) обеспечить помещения для работы секций, процедуры открытия и закрытия XX городской научно-практической конференции школьников «Первые шаги в науку».

11. МКУ Сочинскому центру развития образования (В.Г. Церекидзе):

11.1. Обеспечить участие сотрудников МКУ СЦРО в составе жюри предметных секций на муниципальном (заочном и очном) этапе конференции.

11.2. Обобщить опыт работы учителей образовательных организаций г.Сочи, ведущих целенаправленную, системную работу по организации и развитию исследовательской и проектной деятельности школьников.

12. МКУ Центру оценки качества образования (Е.В. Третьяков):

12.1. Обеспечить тиражирование программы конференции.

12.2. Осуществлять информационно-техническое сопровождение работы муниципального (очного) этапа XX городской научно-практической конференции школьников «Первые шаги в науку».

12.3. Обеспечить фотосъемку мероприятий в рамках муниципального (очного) этапа XX городской научно-практической конференции школьников «Первые шаги в науку».

12.4. Разместить на официальном сайте управления по образованию и науке администрации города Сочи документы и информационные материалы, отражающие подготовку и проведение мероприятий XX городской научно-практической конференции школьников «Первые шаги в науку».

13. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности
начальника управления



В.Ю. Макарова

Приложение № 1
к приказу управления
по образованию и науке
от 24.10.19 № 1496

**Положение
о городской научно-практической конференции
школьников «Первые шаги в науку»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о городской научно-практической конференции школьников «Первые шаги в науку» (далее Положение о Конференции) определяет порядок организации и проведения научно-практической конференции школьников города Сочи.

1.2. Конференция проводится управлением по образованию и науке администрации г. Сочи, МКУ Сочинским центром развития образования, МБУ ДО Центром творческого развития и гуманитарного образования г. Сочи, МБУ ДО «Центр внешкольной работы» г. Сочи.

1.3. Научно-методическое обеспечение Конференции осуществляет МКУ Сочинский центр развития образования.

2. Цели и задачи конференции

Цель конференции: создание организационно-педагогических условий для развития учебно-исследовательской и проектной деятельности учащихся города Сочи.

Задачи конференции:

- развитие интеллектуального творчества учащихся, привлечение их к учебно-исследовательской и опытно-экспериментальной работе;
- выявление способных и одаренных учащихся в области научно-технического и художественного творчества, оказание им поддержки;
- демонстрация и пропаганда лучших достижений учащихся и педагогов, опыта работы учебных заведений города по организации учебно-исследовательской и проектной деятельности;
- совершенствование работы с учащимися по профессиональной ориентации;
- привлечение к работе с учащимися представителей исследовательских центров, ВУЗов;
- формирование творческих связей с исследовательскими коллективами, организация взаимного общения;
- привлечение общественного внимания к проблемам развития интеллектуального и творческого потенциала общества.

3. Участники конференции

Участниками Конференции могут быть дошкольники, младшие школьники, учащиеся 5-11 классов средних общеобразовательных школ,

лицеев, гимназий, организаций дополнительного образования, средних специальных организаций, их научные руководители, учителя, педагоги дополнительного образования, представители методических служб и др.

В рамках Конференции проводится конкурс исследовательских и проектных работ для трех возрастных категорий:

- для дошкольников и младших школьников (1-4 классы) – «Я – исследователь»,
- для учащихся 5-7 классов;
- для учащихся старших 8-11 классов.

Автор может заявить для участия в конкурсе не более одной работы. Исследовательская работа, проект должны быть выполнены обучающимися самостоятельно. Допускается участие учителей и специалистов только в качестве консультантов. К рассмотрению не принимаются реферативные и описательные работы.

Победители и призеры Конференции получают рекомендацию к участию в конкурсе исследовательских проектов школьников в рамках краевой научно-практической конференции «Эврика» (1-10 классы) и региональном конкурсе исследовательских работ и творческих проектов «Я - исследователь» (дошкольники и младшие школьники до 11 лет).

Согласно положению о конкурсе в рамках краевой научно-практической конференции «Эврика», исследовательская работа, проект должны быть выполнены без соавторства. Работы, выполненные двумя и более авторами, к участию в Конкурсе «Эврика» не допускаются. Согласно положению о региональном конкурсе «Я – исследователь», работа может быть выполнена несколькими, но не более трех авторов.

4. Порядок организации и проведения конференции

Городская научно-практическая конференция включает в себя 3 этапа.

I этап – школьный: сентябрь – до 1 декабря 2019 года.

Проводится в образовательных организациях в период с сентября по 1 декабря 2019 года и завершается открытой защитой работ в сроки, согласованные с оргкомитетом Конференции. Победители и призеры I этапа Конференции становятся участниками II этапа Конференции.

II этап – муниципальный (заочный):

- до 13 декабря 2019 г. – приём работ,
- с 16 декабря 2019г. по 10 января 2020 г. – рецензирование работ,
- 13 января 2020 г. – объявление результатов заочного этапа

Для участия во втором этапе Конференции руководителям образовательных организаций необходимо предоставить в срок с 1 по 13 декабря 2019 года:

- общую заявку от образовательной организации на участие в муниципальном (заочном) этапе XX городской научно-практической конференции школьников «Первые шаги в науку» через

автоматизированную систему учета «Результаты олимпиад и конкурсов» (ссылка на сайте МБУ ДО ЦТРИГО г. Сочи www.ctrigo.ru);

- файловую папку на каждого участника, содержащую работу, а также материалы, оформленные в соответствии с Приложением к Положению о Конференции в МБУ ДО ЦТРИГО г. Сочи (ул. Красноармейская, д.30, Ларисе Владимировне Голиковой).

Творческие проектные работы школьников предоставляются в МБУ ДО ЦВР (ул. Курортный проспект д. 326, кабинет № 5, Маркиной Вере Александровне, тел. 262-18-17, 8-918-403-96-48).

III этап – муниципальный (очный): 23-25 января 2020 года.

Участие в III этапе определяется по итогам рецензирования работ.

Программа III этапа Конференции предусматривает публичные выступления участников на предметных секциях (**регламент выступлений – до 7 минут, дискуссии по выступлению – до 5 минут**), включает встречи с представителями науки, искусства и др.

Технические средства, необходимые для демонстрации работы, предоставляют организаторы конференции в соответствии с поданной заявкой от участника конференции.

Программа конференции формируется к 17 января 2020 года и изменению не подлежит.

5. Основные направления и секции конференции

Конференция осуществляет работу по следующим направлениям:

- **Учебно-исследовательская деятельность дошкольников и младших школьников**

Секция «Я – исследователь» (дошкольники, 1-4 классы)

Направления:

- *Физика, математика и техника;*
- *Гуманитарное;*
- *Естествознание (живая природа);*
- *Естествознание (неживая природа);*

Секция «Компьютерные технологии» (1-4 классы)

Направление программирование

- **Учебно-исследовательская и проектная деятельность по возрастным категориям: учащиеся 5-7 классов; учащиеся 8-11 классов**

Работа в предметных секциях:

Естественнонаучного направления: «Математика», «Физика», «Химия», «Биология», «Экология», «География», «Медицина и здоровый образ жизни»;

Социально-экономического направления: «Экономика», «Социология», «Психология», «Право»;

Гуманитарного направления: «История», «Краеведение», «Моя законотворческая инициатива», «Педагогика», «Языкознание (русский язык)», «Языкознание (иностранные языки)», «Литературоведение», «Журналистика», «Искусствоведение»;

Технического направления: «Компьютерные технологии» (программирование, web-дизайн, компьютерная графика, анимация и 3d-моделирование)

➤ **Проектная художественно-творческая деятельность**
Фестиваль детского творчества

6. Руководство конференцией

Общее руководство Конференцией осуществляет Оргкомитет, утвержденный приказом начальника управления по образованию и науке. Оргкомитет проводит работу по подготовке и проведению Конференции, формирует состав экспертных комиссий предметных секций, утверждает программу, список участников, итоговый документ (приказ об итогах).

7. Порядок работы экспертных комиссий

7.1. Работа экспертных комиссий состоит из трех этапов:

1-й этап: проверка представленных в Оргкомитет Конференции работ с целью отбора для публичной защиты на предметных секциях.

2-й этап: организация работы предметных секций (заслушивание докладов, ведение дискуссий).

3-й этап: принятие решения коллегиально путем открытого голосования о победителях и призерах предметной секции.

7.2. При оценке работ, представленных на конференцию, экспертные комиссии руководствуются требованиями к содержанию и оформлению научно-исследовательских работ, общими критериями, разработанными методистами Центра развития одаренности г. Краснодара (см. Приложение к Положению о Конференции).

8. Подведение итогов и награждение

8.1. По окончании работы предметной секции проводится заседание экспертной комиссии, на котором выносится решение о победителях и призерах.

8.2. Все решения экспертных комиссий протоколируются, подписываются председателем экспертной комиссии. Замечания, вопросы, претензии по работе конференции принимаются оргкомитетом в день работы предметных секций.

8.3. Участники конференции, представившие лучшие работы, награждаются дипломами управления по образованию и науке администрации г. Сочи.

- 8.4.** По решению оргкомитета могут устанавливаться специальные призы.
- 8.5.** Награждение проходит на третий день конференции **25 января 2020 года.**
- 8.6.** Работы победителей конференции 1-10 классов (в соответствии с квотой Центра развития одаренности г. Краснодара) направляются для участия в заочном этапе конкурса научных проектов школьников в рамках краевой научно-практической конференции «Эврика» Малой академии наук учащихся Кубани.
- 8.7.** Победители секции «Я – исследователь» дошкольники и младшие школьники входят в состав команды, представляющих город Сочи на XIV региональном конкурсе исследовательских работ и творческих проектов дошкольников и младших школьников «Я – исследователь».

**Положение
о проведении XVI фестиваля детского творчества
в рамках XX городской научно-практической конференции
школьников «Первые шаги в науку»**

1. Общие положения

Настоящее Положение о проведении фестиваля детского творчества в рамках городской научно-практической конференции школьников «Первые шаги в науку» (далее Положение о Фестивале) определяет порядок организации и проведения секции проектной деятельности «Фестиваль детского творчества».

Фестиваль проводится управлением по образованию и науке администрации города Сочи и МБУ ДО «Центр внешкольной работы» г. Сочи.

2. Цели и задачи фестиваля детского творчества

Цель фестиваля: создание социально-педагогических условий для развития творческой проектной деятельности учащихся образовательных организаций города Сочи.

Задачи конкурса:

- Формирование творческой личности, обладающей навыками самостоятельной исследовательской работы;
- Пропаганда творческой работы учащихся и ее широкое распространение в условиях образовательных учреждений города;
- Выявление способных и одаренных учащихся в области художественного творчества;
- Содействие укреплению дружбы, сотрудничества и сотворчества между учащимися образовательных организаций;
- Создание условий повышения профессиональной компетентности педагогов через творческую проектную деятельность учащихся;

- Формирование и развитие презентационных навыков учащихся: умений проводить публичные выступления, наглядно демонстрировать достижения.

3. Участники конкурса

Участниками фестиваля детского творчества могут быть учащиеся образовательных организаций, воспитанники, творческие коллективы и объединения организаций дополнительного образования города Сочи в трех возрастных группах:

- младшая возрастная группа: 6-9 лет;
- средняя возрастная группа: 10-14 лет;
- старшая возрастная группа: 15-17 лет.

4. Условия конкурса

Работы на фестиваль представляются по следующим номинациям:

- Галерея декоративно-прикладного творчества (изделия из дерева, бисера, бумаги, глины и др.)
- Галерея художественных образов (дизайн и художественное оформление одежды, дизайн в интерьере, изобразительное искусство и др.)
- Информационная лаборатория (радиопередача, телерепортаж, видеосюжет, мультимедийная презентация, клип, журнал-альманах, короткометражный игровой фильм, газета и т.д.)
- Музыкальный калейдоскоп (концертная программа, игровые программы, мюзикл и др.)
- Литературная фантазия.

Каждая организация представляет не более одного проекта в любой из номинаций по каждой возрастной группе. Проекты, заимствованные из Интернета, несамостоятельные, а также работы, ранее участвующие в конкурсах, рассматриваться Жюри не будут.

5. Порядок организации и проведения Фестиваля

Организатором Фестиваля является управление по образованию и науке администрации города Сочи, муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр внешкольной работы» г. Сочи осуществляет координацию подготовки и проведение фестиваля.

Фестиваль детского творчества проводится в рамках городской научно-практической конференции школьников «Первые шаги в науку» 24-25 января 2020 года на базе МОБУ гимназии № 1 (ул. Юных ленинцев, д 5/1).

1 этап конкурса: сентябрь - декабрь 2019 года.

Проводится в образовательных организациях в период с сентября 2019 года по 1 декабря 2019 года с защитой творческих проектов на внутренних конкурсах образовательных организаций.

2 этап конкурса: декабрь 2019 года - январь 2020 года.

Для участия во втором этапе каждому участнику необходимо представить пакет документов в срок до **13 декабря 2019** года в МБУ ДО «Центр внешкольной работы» г. Сочи (Курортный проспект, д.326, кабинет № 5, Маркиной Вере Александровне, тел. 262-18-17, 8-918-403-96-48).

Пакет документов:

- Заявка-анкета на каждого участника (Приложение к Положению о Конференции);
- Аннотация (тезисы);
- Проектные работы учащихся, занявших призовые места на внутренних конкурсах учебно-исследовательских и проектных работ.

Весь материал должен быть представлен в печатном виде и на электронном носителе.

Работы, поступившие позже указанного срока, к участию в Фестивале не допускаются.

Общую заявку от образовательной организации на участие в муниципальном (заочном) этапе XX городской научно-практической конференции школьников «Первые шаги в науку» через автоматизированную систему учета «Результаты олимпиад и конкурсов» (ссылка на сайте МБУ ДО ЦТРИГО www.ctrigo.ru) в срок с 1 по 13 декабря 2019 года;

3 этап конкурса: 24 января 2020 года.

Публичная защита, презентация творческих проектов на секции «Фестиваль детского творчества». Регламент выступления – от 7 до 10 минут, дискуссии по выступлению – 5 минут.

6. Подведение итогов и награждение:

При оценке работ будет учитываться возрастная группа участника и номинация, в которой представлен творческий проект.

Итоги конкурса подводит экспертная комиссия **24 января 2020 года.**

При оценке работ экспертные комиссии руководствуются требованиями к содержанию и оформлению работ и общими критериями, представленными в Приложении к Положению о Конференции;

По окончании работы секции экспертная комиссия выносит решение о победителях и призерах фестиваля.

Награждение проходит на второй день конференции 25 января 2020 года.

Исполняющий обязанности
начальника управления



В.Ю. Макарова

**Требования к содержанию и оформлению исследовательской работы
(проекта)**

Работа, представленная на городскую научно-практическую конференцию школьников «Первые шаги в науку», должна иметь характер научного исследования, центром которого является проблема (не крупная, не глобальная, но значимая социально, научно, технически и др).

ВНИМАНИЕ! РЕФЕРАТИВНЫЕ РАБОТЫ К РАССМОТРЕНИЮ НЕ ПРИНИМАЮТСЯ.

Работа выполняется на стандартных страницах белой бумаги формата А4. Размер шрифта - 12 кегель через полтора интервала между строками на одной стороне листа.

Все части работы имеют **стандартный заголовок в верхнем левом углу:**

Образец:

КОМПЬЮТЕРНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (*название секции*)

ИВАНОВ Сергей Алексеевич

Краснодарский край, г. Сочи

МОБУ Средняя общеобразовательная школа № 29, 8 класс

ПРОГРАММА ТЕСТИРОВАНИЯ ЗНАНИЙ УЧАЩИХСЯ

С СОХРАНЕНИЕМ РЕЗУЛЬТАТОВ

Научный руководитель: Алексеева Ольга Николаевна, учитель информатики МОБУ СОШ № 29

Аннотация объемом от 20 строк до одной страницы (60 знаков в строке с учетом пробелов) должна содержать наиболее важную информацию о работе, в том числе: цель работы; задачи, полученные данные; выводы. Сначала печатается стандартный заголовок, затем посередине слово «Аннотация», ниже текст аннотации.

Научная статья (описание работы). Объем – не более 30 страниц. На первой странице статьи сначала печатается стандартный заголовок, далее следует текст статьи. Нумерация страниц производится в правом верхнем углу.

В научную статью входит

Введение. Во введении, общим объемом 1-2 страницы, необходимо:

- обосновать актуальность выбранной темы (обосновывается значимость выбранной темы),
- определить цель работы (в соответствии с названием работы),

- определить задачи, подлежащие решению в процессе написания работы (Формулировка осуществляется на основе содержания параграфов. При этом используются такие ключевые слова, как "провести исследование ...", "выявить сущность", "провести анализ ..." и др.).

В 1-ой части работы необходимо изложить теоретические основы, концепции и принципы, которые, по мнению автора, позволят решить поставленные задачи. *Особое внимание следует обратить на критическое осмысление излагаемого материала. На основе сравнения и сопоставления различных точек зрения необходимо обосновать свой собственный подход к решению рассматриваемых проблем.* Желательно провести анализ существующих теоретических положений, обосновать и аргументированно выбрать наиболее подходящие концепции и теории.

Текст работы должен содержать ссылки на использованную литературу. Рекомендуется оформлять ссылки следующим образом – в тексте указать номера позиций в списке литературы, на которые ссылается автор, при этом заключить их в квадратные скобки. Например [2]. Если в тексте приводится цитата, рядом с номером источника следует указать номер и страницы. Например [7, с. 321].

Во 2-ой части работы автор анализирует полученные в ходе собственного исследования, эксперимента данные. В этой части важно изложить **подробно** полученные результаты, при необходимости иллюстрируя их таблицами, рисунками, графиками, на которые в тексте должны быть ссылки.

Заключение. В этой главе обычно подводится итог исследования: достигнуты ли цели, решены ли поставленные задачи. В лаконичном виде должны быть отражены результаты проведенных исследований и сформулированы выводы, (с указанием, если возможно, направления дальнейших исследований и предложений по возможному практическому использованию результатов исследования). Выводы – это ответы на вопросы, которые автор работы поставил в цели и задачах.

Список использованной литературы. Литературные источники, использованные автором, рекомендуется вносить в список литературы по мере упоминания (использования) в тексте. Все источники нумеруются в сквозном порядке.

Каждая книга должна быть соответствующим образом описана. В это описание должны входить: фамилия и инициалы автора (если таковой имеется), полное название книги (с подзаголовками, которые могут идти после запятой, через точки, после двоеточия, в скобках и т. п.); **после косой черты** - данные о переводчике (если это перевод) или о редакторе (если книга написана группой авторов), данные о числе томов (отдельно опубликованных частей, если таковые имеются); **после тире** — название города, в котором издана книга; **после двоеточия** — название издательства, которое ее выпустило; и, наконец, **после запятой** — год издания. Например:

Шы-цзин. Книга песен и гимнов / Пер. Л. Штукина. - М.: Художественная литература, 1987.

Для целого ряда городов, в которых издается особенно много книг, приняты специальные сокращения. Вот некоторые (основные) из них:

М. — Москва

Л. — Ленинград

СПб. — Санкт-Петербург

К. — Киев

Оформление интернет-источников: фамилия и инициалы автора (если таковой имеется), полное название статьи, **после косой черты** – электронный адрес источник.

Работа может содержать приложения с иллюстративным материалом (рисунки, схемы, карты, таблицы, фотографии и т. п.). Приложения (иллюстрации) выполняются на отдельных страницах, которые размещаются после списка литературных источников в порядке их упоминания в тексте, за исключением справочного приложения «Обозначения и сокращения» (если таковые имеются в тексте), которое располагается первым. Приложения обозначаются цифрами. Все приложения должны иметь названия. Приложения могут иметь разделы и подразделы, нумерация которых должна осуществляться в пределах каждого приложения.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы. На приложения в тексте необходимо сделать **ссылки**.

Порядок расположения материалов в папке:

обязательные материалы:

- индивидуальная заявка-анкета автора;
- согласие на обработку персональных данных;
- аннотация;
- титульный лист;
- научная статья;

необязательные материалы:

- сопровождающие материалы (отзывы на работу, рекомендации научных руководителей, рекомендательные письма, справки о внедрении или использовании результатов работы, патенты, другие сведения, характеризующие творческую деятельность автора);

- экспертное заключение о возможности опубликования материалов (работы) в печати и других средствах массовой информации.

Заявка-анкета
участника городской научно-практической конференции школьников
«Первые шаги в науку»
/участника фестиваля детского творчества /

1.	ФИО (полностью)	
2.	Секция	
3.	Название проекта	
Сведения об участнике		
4.	Дата и место рождения	
5.	Домашний адрес (с указанием <u>индекса</u> , край, населенный пункт и т.д.)	
6.	Контактные телефоны (федеральный код, домашний, мобильный)	
7.	Электронный адрес	
8.	Паспортные данные (свидетельство о рождении): серия, номер, кем и <u>когда</u> выдан (полностью)	
Сведения о родителях		
9.	ФИО мамы (полностью)	
10.	должность, место работы	
11.	Контактные телефоны	
12.	ФИО папы (полностью)	
13.	должность, место работы	
14.	Контактные телефоны	
Сведения об образовательном учреждении (в т. ч. учреждения дополнительного образования)		
15.	<u>Полное</u> название образовательного учреждения (в соответствии с Уставом)	
16.	Класс	
17.	Полный адрес образовательного учреждения (с указанием <u>индекса</u> , край, населенный пункт и т.д.)	
18.	Электронный адрес образовательного учреждения	
19.	Телефон образовательного учреждения (с указанием федерального кода)	
20.	ФИО директора образовательного учреждения (полностью)	
Сведения о научном руководителе		
21.	ФИО научного руководителя (полностью)	
22.	Звание, должность, место работы, научного руководителя	
23.	Контактные телефоны (федеральный код, домашний, мобильный)	
24.	Электронный адрес	
Представлено на конкурс в электронном виде		
25.	Работа	
26.	Анкета-заявка (форма 2)	
27.	Аннотация (тезисы)	

Внимание! Все поля обязательны для заполнения!

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Участника XX городской научно-практической конференции школьников «Первые шаги в науку»

1.	Фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных	Я, _____ (фамилия) _____ (имя) _____ (отчество)
2.	Документ, удостоверяющий личность субъекта персональных данных	паспорт серия _____ номер _____, кем и когда выдан _____ свидетельство о рождении серия _____ номер _____, кем и когда выдан _____
3.	Адрес субъекта персональных данных	зарегистрированный по адресу: _____
4.	Родители (законные представители)	_____ (фамилия) _____ (имя) _____ (отчество) паспорт серия _____ номер _____, кем и когда выдан _____ зарегистрированный по адресу: _____
<p>даю своё согласие своей волей и в своем интересе на обработку с учетом требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» моих персональных данных (включая их получение от меня и/или от любых третьих лиц)</p> <p style="text-align: center;">с целью:</p>		
5.	Цель обработки персональных данных	документирования факта, этапов и процесса моего воспитания и обучения, констатации достижения мной установленных государством образовательных уровней (образовательных цензов); индивидуального учёта освоения мной образовательной программы, подтверждения достигнутого образовательного ценза (уровня), удостоверяемого соответствующим документом об образовании и хранения моих персональных данных; регистрации по месту пребывания (в случае проживания в общежитии); посещения учреждений с пропускным режимом (научные институты, лаборатории и т.п.)
в объёме:		
6.	Перечень обрабатываемых персональных данных	фамилия, имя, отчество, фото, пол, дата рождения, место рождения, гражданство, документ, удостоверяющий личность (вид документа, его серия и номер, кем и когда выдан), регистрационный номер участника/номер личного дела, место жительства, место регистрации, телефоны (в том числе мобильный), адрес электронной почты, материалы вступительных испытаний, место учебы, текущая и итоговая успеваемость, результаты участия в образовательных и творческих мероприятиях, опыт выполнения творческих или исследовательских проектов, материалы по итогам Олимпиады, информация о смене фамилии, имени, отчества, сведения о родителях: фамилия, имя, отчество, адрес, телефон; информация о руководителе (сопровождающем) – фамилия, имя, отчество и контактный телефон
для совершения:		
7.	Перечень действий с персональными данными на совершение которых дается согласие	действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных в пункте 6 целей, включая без ограничения: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, публикация на сайтах МБУ ДО ЦТРИГО www.ctrigo.ru ; кратких персональных данных (ф.и.о. участника группы, место учебы и уровень достижений в программе); трансграничную передачу персональных данных с учетом действующего законодательства
с использованием:		
8.	Общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных	как автоматизированных средств обработки моих персональных данных, так и без использования средств автоматизации.
9.	Срок, в течение которого действует согласие	Для участников городской НПК «Первые шаги в науку» настоящее согласие действует со дня его подписания и на срок 12 месяцев после окончания соревнования или до дня отзыва в письменной форме.
10.	Отзыв согласия на обработку персональных данных по инициативе субъекта персональных данных	В случае неправомерного использования предоставленных персональных данных согласие на обработку персональных данных отзывается моим письменным заявлением.
11.	Дата и подпись субъекта персональных данных	_____ 20__ года _____ (фамилия, инициалы субъекта п.д.) (подпись)
12.	Дата и подпись родителя (законного представителя)	_____ 20__ года _____ (фамилия, инициалы родителя, законного представителя.) (подпись)

Критерии оценивания работ

Для исследовательских работ (проектов):

- наличие краткого введения в проблему исследования, ясное изложение темы исследования;
- четкость постановки проблемы, цели работы и задач;
- логичность изложения материала;
- глубина анализа литературных данных, ссылки на литературные источники, объем использованной литературы;
- наличие иллюстративного материала, выявляющего главные этапы и составляющие проведенного исследования;
- соответствие оформления работы требованиям.

Для творческих проектов (оценки костюма, текстильных изделий, аксессуаров и украшений, работ по рекламе объектов дизайна):

- соответствие содержания целям и задачам;
- оригинальность идеи, актуальность разработки;
- соответствие требованиям оформления проектной работы;
- технический уровень использования изделия: конструктивные и технологические особенности;
- применение новых технологий и материалов, нетрадиционное применение известных материалов;
- умение делать выводы, отражать свою позицию;
- умение представить и защитить свою работу перед жюри.

Исполняющий обязанности
начальника управления



В.Ю. Макарова

Приложение №2
к приказу управления
по образованию и науке
от 24.10.19 № 1496

Состав
оргкомитета по обеспечению подготовки и проведения
XX городской научно-практической конференции школьников
«Первые шаги в науку» в 2019-2020 учебном году

Медведева О.Н.	начальник управления по образованию и науке администрации г. Сочи, председатель оргкомитета
Асеева Н.Н.	главный специалист отдела дополнительного образования и организации воспитательной работы управления по образованию и науке администрации г. Сочи
Ампикян А. Г.	заместитель директора МБУ ДО ЦТРИГО г. Сочи
Белокурова О.Н.	заместитель директора МБУ ДО ЦТРИГО г. Сочи
Белоусова Т.Н.	начальник отдела сопровождения инновационных проектов управления по образованию и науке администрации г. Сочи
Глебова Т.З.	главный специалист отдела дошкольного образования управления по образованию и науке администрации г. Сочи
Глухова Г. В.	главный специалист отдела сопровождения инновационных проектов управления по образованию и науке администрации г. Сочи
Гнусарева А.И.	начальник Лазаревского территориального отдела управления по образованию и науке администрации г. Сочи
Голикова Л.В.	заведующий отделом МБУ ДО ЦТРИГО г. Сочи
Захарьян Н.Р.	заведующий отделом МБУ ДО ЦТРИГО г. Сочи
Кравцова М.В.	заместитель директора МБУ ДО ЦТРИГО г. Сочи
Красикова А.В.	главный специалист отдела дошкольного образования управления по образованию и науке администрации г. Сочи
Латиева Э.И.	директор МОБУ гимназии №1 г. Сочи
Макарова В.Ю.	заместитель начальника управления по образованию и науке администрации г. Сочи
Мельникова В. В.	главный бухгалтер МБУ ДО ЦТРИГО г. Сочи
Папантонио Л.К.	директор МБУ ДО ЦВР г. Сочи
Попиева Н.А.	начальник Адлерского территориального отдела управления по образованию и науке администрации г. Сочи
Разомазов И. В.	заместитель директора МБУ ДО ЦТРИГО г. Сочи

Сапелкина Л. В.

начальник отдела общего и профессионального образования управления по образованию и науке администрации г. Сочи

Третьяков Е.В.

директор МКУ ЦОКО

Турсунбаев С.У.

директор МБУ ДО ЦТРИГО г. Сочи

Турсунбаева Н. Б.

заведующий отделом МБУ ДО ЦТРИГО г. Сочи

Церекидзе В.Г.

директор МКУ СЦРО

Чолакян К. Д.

директор МБУ ДО ЦДО «Хоста»

Исполняющий обязанности
начальника управления



В.Ю. Макарова