



УПРАВЛЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАНИЮ И НАУКЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СОЧИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

27.09.2018

№ 1289

г. Сочи

О порядке и сроках проведения
41-го Турнира имени М.В. Ломоносова в 2018-2019 учебном году

В соответствии с письмом ГБУ ДО КК «Центр развития одаренности» от 05.09.2018 г. № 00-05/335 «О проведении 41-го Турнира имени М.В. Ломоносова», с целью выявления одаренных учащихся, максимального развития математических и творческих способностей школьников, повышения общекультурного и образовательного уровней приказываю:

1. Организовать в зональном центре г. Сочи проведение в 2018-2019 учебном году 41-го Турнира имени М.В. Ломоносова согласно приказу Минобрнауки России от 28 августа 2018 г. №324 «Об утверждении перечня олимпиад школьников и их уровней на 2018/19 учебный год».

Начало регистрации участников в 09:30 часов.

Начало турнира в 10.00 часов.

Продолжительность турнира - 5 часов (300 минут).

2. Утвердить оргкомитет по проведению 41-го Турнира имени М.В. Ломоносова в Сочинском зональном центре (Приложение № 1).

3. Определить пункты проведения 41-го Турнира имени М.В. Ломоносова:

МБУ ДО ЦТРИГО г. Сочи (ул. Красноармейская, 30) – на 100 человек;

МБУ ДО «Центр дополнительного образования «Хоста» г. Сочи (ул. Ялтинская, 16А) – на 200 человек.

4. Утвердить состав жюри, осуществляющего организацию и проведение 41-го Турнира имени М.В. Ломоносова в 2018-2019 учебном году (Приложение №2).

5. МБУ ДО Центру творческого развития и гуманитарного образования (С.У.Турсунбаеву) и МБУ ДО Центру дополнительного образования «Хоста» (К.Д. Чолакян):

5.1. Обеспечить необходимые условия в пункте проведения 41-го Турнира имени М.В. Ломоносова по математике, математическим играм, физике, астрономии и наукам о Земле, химии, биологии, истории, лингвистике, литературе.

5.2. Внести изменения в режим функционирования образовательной организации в день проведения турнира.

5.3. Осуществить в день проведения турнира в 07:00 часов открытие в своем личном кабинете на сайте Reg.olimpiada.ru олимпиадных заданий, их

тиражирование по количеству участников и пакетирование по следующим предметам: математике, математическим играм, физике, астрономии и наукам о Земле, химии, биологии, лингвистики, литературе.

5.4. Обеспечить сохранность олимпиадных заданий и информационную безопасность во время тиражирования олимпиадных заданий и при проведении олимпиад.

5.5. Обеспечить участие сотрудников подведомственного учреждения в составе организаторов и членов жюри для осуществления проведения турнира имени М.В. Ломоносова.

5.6. Обеспечить работу технического специалиста в день проведения турнира.

5.7. Подготовить и обеспечить выдачу пропусков (бейджей) для организаторов проведения турнира в пункте проведения турнира по установленной форме (фамилия, имя, отчество организатора).

5.8. Обеспечить видеofиксацию процедуры проведения турнира имени М.В. Ломоносова для 11 класса.

5.9. Обеспечить взаимодействие с ГБУ ДО КК «Центр развития одаренности» по вопросам отправки материалов турнира имени М.В. Ломоносова.

6. Руководителям общеобразовательных организаций города Сочи:

6.1. Направить школьников для участия в турнире имени М.В. Ломоносова 30 сентября 2018 г. к 09:30 ч. в пункт проведения турнира, который выбрал участник после регистрации (МБУ ДО ЦТРИГО г. Сочи (ул. Красноармейская, 30) или МБУ ДО ЦДО «Хоста» Г. Сочи (ул. Ялтинская, 16А).

6.2. Обеспечить сопровождение участников турнира имени М.В. Ломоносова.

6.3. Возложить на сопровождающего ответственность за жизнь и здоровье учащихся в пути следования и в период проведения турнира (наличие приказа, паспорта обязательно).

6.4. Обеспечить наличие у участника турнира:

- распечатанного специального бланка,
- паспорта (либо эквивалентного ему документа в соответствии с Законодательством РФ),
- справку из образовательной организации,
- канцелярские принадлежности (ручка, карандаш, линейка, ластик),
- воду (при необходимости участник может иметь при себе шоколад, лекарство).

6.5. Провести информационно-разъяснительную работу с учащимися – участниками турнира имени М.В. Ломоносова о недопустимости нарушений Порядка проведения турнира, наличия и использования мобильных телефонов, других средств связи во время проведения турнира.

6.6. Рекомендовать участникам турнира имени М.В. Ломоносова деловой стиль одежды (школьная форма) в день проведения турнира.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления Макарову В.Ю.

Начальник управления



О.Н. Медведева

Приложение №1
к приказу управления по
образованию и науке
от 27.09.18 № 1289

Состав
оргкомитета по обеспечению подготовки и проведения 41-го Турнира имени
М.В. Ломоносова в 2018-2019 учебном году

- | | |
|-----------------|---|
| Макарова В.Ю. | заместитель начальника управления по образованию и науке |
| Белоусова Т.Н. | начальник отдела сопровождения инновационных проектов управления по образованию и науке |
| Глухова Г.В. | главный специалист управления по образованию и науке |
| Турсунбаев С.У. | директор МБУ ДО ЦТриГО |
| Чолакян К.Д. | директор МБУ ДО ЦДО «Хоста» |
| Ампикян А.Г. | заместитель директора по УВР МБУ ДО ЦТриГО |
| Зайнуллина Э.З. | заместитель директора по УВР МБУ ДО ЦДО «Хоста» |
| Белокурова О.Н. | заместитель директора по УВР МБУ ДО ЦТриГО |
| Кравцова М.А. | заместитель директора по УВР МБУ ДО ЦТриГО |
| Разомазов И.В. | заместитель директора по АХЧ МБУ ДО ЦТриГО |

Начальник управления

О.Н. Медведева

Приложение №2
к приказу управления
по образованию и науке
от 27.09.18 № 1289

Состав жюри, осуществляющих организацию и проведение 41-го Турнира
имени М.В. Ломоносова в 2018-2019 учебном году

№	ФИО	Должность	ОО
1.	Ампилян А.Г.	зам. директора по УВР, педагог дополнительного образования	МБУ ДО ЦТРИГО
2.	Аникеев Н.А.	педагог дополнительного образования	МБУ ДО ЦТРИГО
3.	Баксальяни И.А.	специалист по кадрам	МБУ ДО ЦТРИГО
4.	Баранская М.С.	педагог-организатор	ЦДО «Хоста»
5.	Беличенко Н.П.	педагог дополнительного образования	МБУ ДО ЦТРИГО
6.	Волкова М.Г.	педагог-организатор	ЦДО «Хоста»
7.	Голикова Л.В.	зав. отделом ОСПИП	МБУ ДО ЦТРИГО
8.	Гребенщикова Н.М.	методист	ЦДО «Хоста»
9.	Зайнуллина Э.З.	зам. директора по УВР	ЦДО «Хоста»
10.	Захарьян Н.Р.	зав. отделом ОДИПС, педагог дополнительного образования	МБУ ДО ЦТРИГО
11.	Котляров М.Н.	педагог дополнительного образования	МБУ ДО ЦТРИГО
12.	Кузнецова А.Н.	педагог дополнительного образования	ЦДО «Хоста»
13.	Литвинова И.А.	педагог дополнительного образования	ЦДО «Хоста»
14.	Литош Т.В.	методист	МБУ ДО ЦТРИГО
15.	Морозова Н.А.	педагог-психолог	МБУ ДО ЦТРИГО
16.	Полежаева А.П.	педагог дополнительного образования	МБУ ДО ЦТРИГО
17.	Пуховский Д.Г.	инженер	МБУ ДО ЦТРИГО
18.	Ураков В.В.	педагог дополнительного образования	ЦДО «Хоста»
19.	Шепило С.Л.	педагог-организатор	ЦДО «Хоста»
20.	Шипанова Е.В.	педагог-организатор	ЦДО «Хоста»

Начальник управления



О.Н. Медведева