



УПРАВЛЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАНИЮ И НАУКЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СОЧИ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

**ПРИКАЗ**

12.10.2015

№ 1189

г. Сочи

О порядке проведения XVI научно-практической конференции школьников «Первые шаги в науку» в 2015-2016 учебном году

В соответствии с планом работы управления по образованию и науке, в рамках реализации Программы развития, во исполнение приказа министерства образования и науки Краснодарского края от 07.09.2015 г. №4537 «Об организации и проведении конкурса научных проектов школьников в рамках краевой научно-практической конференции «Эврика» Малой академии наук учащихся Кубани в 2015-2016 учебном году», в целях привлечения талантливых, одаренных школьников города Сочи в научную сферу, развития их творческих и исследовательских способностей, совершенствования работы по профессиональному самоопределению и профессиональной ориентации учащихся, привлечения общественного внимания к проблемам развития интеллектуального потенциала города, **приказываю:**

1. Провести в 2015-2016 учебном году XVI научно-практическую конференцию школьников «Первые шаги в науку» (далее Конференция).

2. Определить следующие сроки проведения трех этапов Конференции:  
**школьный** – до 1 декабря 2015 года;

**муниципальный (заочный)** – до 11 декабря 2015 года (приём работ), с 14 декабря 2015 года по 15 января 2016 года (рецензирование работ);

**муниципальный (очный)** – 22-23 января 2016 года.

Провести муниципальный (очный) этап XVI городской научно-практической конференции школьников «Первые шаги в науку» **22-23 января 2016 года** на базе **МОБУ гимназия № 1** Центрального района г. Сочи.

3. Утвердить:

3.1. Положение о городской научно-практической конференции школьников «Первые шаги в науку», Положение о фестивале детского творчества (Приложение № 1).

3.2. Состав оргкомитета конференции (Приложение № 2).

4. Начальникам территориальных отделов Адлерского и Лазаревского районов Н.А. Попиевой и А.И. Гнусаревой, главным специалистам управления Безносовой И.А., Уваровой Я.В, Асеевой Н.Н., начальнику отдела дошкольного образования Калугиной Е.А. организовать участие в

конференции обучающихся и воспитанников подведомственных организаций.

**5.** Руководителям образовательных организаций муниципальной системы образования города Сочи:

**5.1.** Обеспечить проведение первого (школьного) этапа конференции в срок **до 1 декабря 2015 года**. Дату проведения конференций в образовательных организациях сообщить в отдел общего и профессионального образования (Э.В. Вольской, e-mail: [VolskayaEV@edu.sochi.ru](mailto:VolskayaEV@edu.sochi.ru)) в срок **до 16 ноября 2015 года**.

**5.2.** Представить в бумажном и электронном виде общую заявку от ОО на участие в муниципальном (заочном) этапе XVI городской научно-практической конференции школьников «Первые шаги в науку» в адрес оргкомитета (МБУ ДО ЦТРИГО, ул. Красноармейская 30) **в срок до 11 декабря 2015 года** в соответствии с требованиями (Приложение к Положению о НПК), а также:

- файловую папку на каждого участника, содержащую материалы, оформленные в соответствии с Приложением к Положению о НПК;

- **творческие проектные работы школьников (воспитанников) предоставляются в МОУ ДОД ЦВР (ул. Курортный проспект, д.32).**

**5.3.** Обеспечить участие в муниципальном (очном) этапе XVI городской научно-практической конференции школьников «Первые шаги в науку»:

- конкурсантов, прошедших отбор на II этап конференции;

- заместителей директоров по научно-методической работе;

- руководителей научных обществ учащихся;

- учителей, ведущих исследовательскую и проектную деятельность со школьниками;

- старшеклассников – членов школьных научных обществ.

**6.** Отделу общего и профессионального образования управления по образованию и науке (И.Б. Лукашова):

**6.1.** Осуществлять координацию и контроль организации и проведения всех этапов XVI городской научно-практической конференции школьников «Первые шаги в науку».

**6.2.** Обеспечить награждение победителей и призеров XVI городской научно-практической конференции школьников «Первые шаги в науку» дипломами и грамотами управления по образованию и науке администрации г. Сочи.

**7.** Главному специалисту отдела дополнительного образования и организации воспитательной работы Асеевой Н.Н. осуществлять координацию подготовки и проведения в рамках научно-практической конференции «Первые шаги в науку» фестиваля детского творчества (с демонстрацией и защитой проектных работ коллективов и отдельных школьников).

**8.** МБУ ДО Центр творческого развития и гуманитарного образования (С.У. Турсунбаев):

**8.1.** Разработать план подготовки, сценарий и содержательное наполнение муниципального (очного) этапа XVI городской научно-практической конференции школьников «Первые шаги в науку» и представить в управление по образованию и науке **в срок до 21 декабря 2015 года.**

**8.2.** Организовать прием и регистрацию исследовательских работ школьников от ОО до **11 декабря 2015 года.**

**8.3.** Организовать рецензирование исследовательских работ, предоставленных от ОО **в срок до 15 января 2016 года.**

**8.4.** Сформировать состав экспертных комиссий предметных секций муниципального (заочного) этапа конференции и представить на согласование в управление по образованию и науке **в срок до 23 ноября 2015 года.**

**8.5.** Сформировать состав экспертных комиссий предметных секций муниципального (очного) этапа конференции и представить на согласование в управление по образованию и науке **в срок до 21 декабря 2015 года.**

**8.6.** Обеспечить проведение муниципального (очного) этапа XVI городской научно-практической конференции школьников «Первые шаги в науку».

**8.7.** Обеспечить содержательную координацию работы предметных секций на муниципальном (очном) этапе конференции (заслушивание докладов, ведение дискуссий, подведение итогов, определение победителей и призеров).

**8.8.** По итогам XVI городской научно-практической конференции школьников «Первые шаги в науку» сформировать команду участников краевой научно-практической конференции учащихся «Эврика» (9-11 классы) и конкурса учебно-исследовательских проектов школьников «Эврика. ЮНИОР» (5-8 классы) Малой академии наук учащихся Кубани.

**8.9.** Организовать консультации по структуре и оформлению исследовательских и проектных работ для школьников.

**9.** МОУ ДОД Центр внешкольной работы (Л.К. Антонян):

**9.1.** Организовать прием и регистрацию творческих проектных работ школьников от ОО до **11 декабря 2015 года.**

**9.2.** Обеспечить проведение в рамках научно-практической конференции «Первые шаги в науку» фестиваля детского творчества (с демонстрацией и защитой проектных работ коллективов и отдельных школьников).

**10.** Директору МОБУ гимназии №1 Латиевой Э.И. обеспечить помещения для работы секций, процедуры открытия и закрытия XVI научно-практической конференции школьников «Первые шаги в науку».

**11.** МУО Сочинскому центру развития образования (В.Г. Церекидзе):

**11.1.** Обеспечить участие сотрудников МУО СЦРО в составе жюри предметных секций на муниципальном (заочном и очном) этапе конференции.

**11.2.** Обобщить опыт работы учителей ОО г. Сочи, ведущих целенаправленную, системную работу по организации и развитию исследовательской и проектной деятельности школьников.

**12.** МКУ Центр оценки качества образования (Л.Н. Полникова):

**12.1.** Обеспечить тиражирование программы конференции.

**12.2.** Осуществлять информационно-техническое сопровождение работы муниципального (очного) этапа XVI городской научно-практической конференции школьников «Первые шаги в науку».

**13.** Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления В.Ю. Макарову.

Начальник управления



О.Н. Медведева

с приказом ознакомлены:



Приложение № 1  
к приказу управления  
по образованию и науке  
от 12.10.15 № 189

**Положение  
о городской научно-практической конференции  
школьников «Первые шаги в науку»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о научно-практической конференции школьников «Первые шаги в науку» (далее Положение) определяет порядок организации и проведения научно-практической конференции школьников города Сочи.

1.2. Конференция проводится управлением по образованию и науке администрации г. Сочи, МУО Сочинским центром развития образования, МБУ ДО Центр творческого развития и гуманитарного образования.

**2. Цели и задачи конференции**

**Цель конференции:** создание организационно-педагогических условий для развития учебно-исследовательской и проектной деятельности учащихся города Сочи.

**Задачи конференции:**

- развитие интеллектуального творчества учащихся, привлечение их к учебно-исследовательской и опытно-экспериментальной работе;
- выявление способных и одаренных учащихся в области научно-технического и художественного творчества, оказание им поддержки;
- демонстрация и пропаганда лучших достижений учащихся и педагогов, опыта работы учебных заведений города по организации учебной, научно-исследовательской, проектной деятельности;
- совершенствование работы с учащимися по профессиональной ориентации;
- привлечение к работе с учащимися представителей исследовательских центров, ВУЗов;
- формирование творческих связей с исследовательскими коллективами, организация взаимного общения;
- привлечение общественного внимания к проблемам развития интеллектуального и творческого потенциала общества.

**3. Участники конференции**

Участниками конференции могут быть дошкольники, младшие школьники, учащиеся 5-11 классов средних общеобразовательных школ, лицеев, гимназий, учреждений дополнительного образования, средних специальных учреждений, их научные руководители, учителя, педагоги дополнительного образования, представители методических служб и др.

Участники конференции делятся на три возрастные категории:

- дошкольники, младшие школьники (1-4 класс) - «Я – исследователь»;
- учащиеся 5-8 классов – «Юниор»;
- старшеклассники – 9-11 классы.

#### **4. Порядок организации и проведения конференции**

Городская научно-практическая конференция включает в себя 3 этапа.

**I этап – школьный сентябрь – 1 декабря 2015 г.**

Проводится в образовательных организациях в период с сентября по 1 декабря 2015 года и завершается открытой защитой работ в сроки, согласованные с оргкомитетом конференции. Победители и призеры I этапа НПК становятся участниками II этапа конференции.

**II этап – муниципальный (заочный) – до 11 декабря 2015 года (приём работ), с 14 декабря 2015 года по 15 января 2016 (рецензирование работ).**

Для участия во втором этапе конференции руководителям ОО необходимо предоставить в адрес оргкомитета (МБУ ДО ЦТРИГО, ул. Красноармейская 30) в срок до 11 декабря 2015 года в бумажном и электронном виде:

1) общую заявку от ОО на участие в муниципальном (заочном) этапе XVI городской научно-практической конференции школьников «Первые шаги в науку», оформленную в соответствии с Приложением к Положению о НПК;

2) файловую папку на каждого участника, содержащую материалы, оформленные в соответствии с Приложением к Положению о НПК.

Творческие проектные работы школьников предоставляются в МОУ ДОД ЦВР (ул. Курортный проспект, д.32).

**III этап – муниципальный (очный) 22-23 января 2016 года.**

Участие в III этапе определяется по итогам рецензирования работ.

Программа III этапа конференции предусматривает публичные выступления участников на предметных секциях (регламент выступлений – от 7 до 10 минут, дискуссии по выступлению – 5 минут), встречи с представителями науки и искусства и др.

Технические средства, необходимые для демонстрации работы, предоставляют организаторы конференции в соответствии с поданной заявкой от участника конференции.

*Программа конференции формируется к 18 января 2016 года и изменению не подлежит.*

#### **5. Основные направления и секции конференции**

Конференция осуществляет работу по следующим направлениям:

- **Научно-исследовательская деятельность**

**Секция младших школьников**

**«Я - исследователь» (дошкольники, 1-4 классы)**

Направления работы:

*Гуманитарное;*

*Естественно-научное (живая природа);*

*Естественно-научное (неживая природа);*

*Физико-Техническое.*

**«Юниор» (5-8 классы),  
старшие школьники - 9-11 классы**

Работа в предметных секциях:

*Естественнонаучная:* «Математика», «Физика», «Химия», «Биология», «Экология», «География», «Астрономия», «Медицина», «Безопасность жизнедеятельности»;

*Социально-экономическая:* «Экономика», «Социология», «Психология», «Политология», «Право»;

*Гуманитарная:* «История», «Краеведение», «Обществознание», «Педагогика», «Языкознание», «Иностранные языки», «Литературоведение», «Журналистика», «Искусствоведение», «Киноискусство», «История религии и церкви»;

*Техническая:* «Информатика», «Компьютерные технологии», «Энергетические системы будущего».

- **Проектная деятельность**

Секция «Социальное проектирование»;

Фестиваль детского творчества (художественные, технические проекты)

## **6. Руководство конференцией**

Общее руководство конференцией осуществляет Оргкомитет, утвержденный приказом начальника управления по образованию и науке. Оргкомитет проводит работу по подготовке и проведению конференции, формирует состав экспертных комиссий предметных секций, утверждает программу, список участников, итоговый документ (отчет), готовит материалы научно-практической конференции для публикации в сборнике.

## **7. Порядок работы экспертных комиссий**

7.1. Работа экспертных комиссий состоит из трех этапов:

**1-й этап:** проверка представленных в Оргкомитет конференции работ с целью отбора для публичной защиты на предметных секциях.

**2-й этап:** организация работы предметных секций (заслушивание докладов, ведение дискуссий).

**3-й этап:** принятие решения коллегиально путем открытого голосования о победителях и призерах предметной секции.

7.2. При оценке работ, представленных на конференцию, экспертные комиссии руководствуются требованиями к содержанию и оформлению научно-исследовательских работ, общими критериями, разработанными

методистами Центра дополнительного образования г. Краснодара (см. Приложение к Положению о НПК).

## **8. Подведение итогов и награждение**

**8.1.** По окончании работы предметной секции проводится заседание экспертной комиссии, на котором выносится решение о победителях и призерах.

**8.2.** Все решения экспертных комиссий протоколируются, подписываются председателем экспертной комиссии. Замечания, вопросы, претензии по работе конференции принимаются оргкомитетом в день работы предметных секций.

**8.3.** Участники конференции, представившие лучшие работы, награждаются дипломами управления по образованию и науке и призами (книгами).

**8.4.** По решению оргкомитета могут устанавливаться специальные призы.

**8.5.** Награждение проходит на второй день конференции 24 января 2015 года.

**8.6.** Работы победителей конференции направляются для участия в краевой научно-практической конференции «Эврика», «Эврика. Юниор» Малой академии наук учащихся Кубани, всероссийских конкурсах и конференциях.

## **Положение**

### **о проведении XII фестиваля детского творчества в рамках XVI городской научно-практической конференции школьников «Первые шаги в науку»**

#### **1. Общие положения**

Настоящее Положение о проведении фестиваля детского творчества в рамках городской научно-практической конференции школьников «Первые шаги в науку» (далее Положение) определяет порядок организации и проведения секции проектной деятельности «Фестиваль детского творчества».

Фестиваль проводится управлением по образованию и науке администрации города Сочи, МБУ ДО Центр творческого развития и гуманитарного образования, МУО Сочинским центром развития образования при участии МОУ ДОД Центр внешкольной работы г. Сочи.

#### **2. Цели и задачи фестиваля детского творчества**

**Цель фестиваля:** создание социально-педагогических условий для развития творческой проектной деятельности учащихся образовательных учреждений города Сочи.

#### **Задачи конкурса:**

- Формирование творческой личности, обладающей навыками самостоятельной исследовательской работы;
- Пропаганда творческой работы учащихся и ее широкое распространение в условиях образовательных учреждений города;



- Выявление способных и одаренных учащихся в области художественного творчества;
- Содействие укреплению дружбы, сотрудничества и сотворчества между учащимися ОО;
- Создание условий повышения профессиональной компетентности педагогов через творческую проектную деятельность учащихся;
- Формирование и развитие презентационных навыков учащихся: умений проводить публичные выступления, наглядно демонстрировать достижения.

### 3. Участники конкурса

Участниками фестиваля детского творчества могут быть учащиеся образовательных учреждений; воспитанники, творческие коллективы и объединения учреждений дополнительного образования города Сочи в трех возрастных группах:

- младшая возрастная группа: 6-9 лет;
- средняя возрастная группа: 10-14 лет;
- старшая возрастная группа: 15-17 лет.

### 4. Условия конкурса

Работы на фестиваль представляются по следующим номинациям:

- Галерея декоративно-прикладного творчества (изделия из дерева, бисера, бумаги, глины и др.)
- Галерея художественных образов (дизайн и художественное оформление одежды, дизайн в интерьере, изобразительное искусство и др.)
- Информационная лаборатория (радиопередача, телерепортаж, видеосюжет, мультимедийная презентация, клип, журнал-альманах, короткометражный игровой фильм, газета и т.д.)
- Музыкальный калейдоскоп (концертная программа, игровые программы, мюзикл и др.)
- Литературная фантазия

Каждое учреждение представляет **не более одного проекта** в любой из номинаций по каждой возрастной группе. Проекты, заимствованные из Интернета, несамостоятельные, а также работы, ранее участвующие в конкурсах, рассматриваться Жюри не будут.

### 5. Порядок организации и проведения фестиваля

Организатором фестиваля является управление по образованию и науке администрации города Сочи, Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей Центр внешкольной работы г. Сочи осуществляет координацию подготовки и проведение фестиваля.

Фестиваль детского творчества проводится в рамках городской научно-практической конференции школьников «Первые шаги в науку» **22 января 2016 года** на базе МОБУ гимназии № 1 Центрального района г. Сочи.

**1 этап конкурса – сентябрь-декабрь 2015 года.**

Проводится в образовательных организациях в период с сентября 2015 года по 1 декабря 2015 г. защитой творческих проектов на внутренних конкурсах ОО.

**2 этап конкурса – декабрь 2015-январь 2016 года.**

Для участия во втором этапе каждому участнику необходимо представить пакет документов до **11 декабря 2015 г. в МОУ ДОД Центр внешкольной работы г. Сочи Курортный проспект, 32а, тел.262-18-17.**

Пакет документов:

- Заявка-анкета на каждого участника (Приложение к Положению о НПК);
- Аннотация (тезисы);
- Проектные работы учащихся, занявших призовые места на внутренних конкурсах учебно-исследовательских и проектных работ.

Весь материал должен быть представлен в печатном виде и на электронном носителе.

Работы, поступившие позже указанного срока, к участию в фестивале не допускаются.

**3 этап конкурса – 22 января 2016 года.**

Публичная защита, презентация творческих проектов на секции «Фестиваль детского творчества». Регламент выступления – **от 7 до 10 минут**, дискуссии по выступлению – 5 минут.

**6. Подведение итогов и награждение:**

При оценке работ будет учитываться возрастная группа участника и номинация, в которой представлен творческий проект.

Итоги конкурса подводит экспертная комиссия 22 января 2016 г.

При оценке работ экспертные комиссии руководствуются требованиями к содержанию и оформлению работ и общими критериями, представленными в Приложении к Положению о НПК;

По окончании работы секции экспертная комиссия выносит решение о победителях и призерах фестиваля.

Награждение проходит на второй день конференции 23 января 2016 г.

Начальник управления



О.Н. Медведева

Приложение  
к Положению о НПК  
«Первые шаги в науку»  
от 12.10.19 № 1189

**Требования к содержанию и оформлению исследовательской работы  
(проекта)**

Работа, представленная на городскую НПК школьников «Первые шаги в науку», должна иметь характер научного исследования, центром которого является проблема (не крупная, не глобальная).

**ВНИМАНИЕ!** РЕФЕРАТИВНЫЕ РАБОТЫ К РАССМОТРЕНИЮ НЕ ПРИНИМАЮТСЯ.

Работа выполняется на стандартных страницах белой бумаги формата А4. Размер шрифта - **12 кегель** через полтора интервала между строками на одной стороне листа.

Все части работы имеют **стандартный заголовок**.

(М - ...)

ИВАНОВ Сергей Алексеевич

Краснодарский край, Динской район, станица Новотиторовская

БОУ «Средняя общеобразовательная школа № 29 имени Героя Советского Союза Броварца Владимира Тимофеевича», 7 класс

ПРОГРАММА ТЕСТИРОВАНИЕ ЗНАНИЙ УЧАЩИХСЯ

С СОХРАНЕНИЕМ РЕЗУЛЬТАТОВ

*Научный руководитель: Бойко Ольга Николаевна, учитель информатики БОУ «СОШ № 2»*

**Аннотация** объемом от 20 строк до одной страницы (60 знаков в строке с учетом пробелов) должна содержать наиболее важную информацию о работе; в частности: цель работы; задачи, полученные данные; выводы. Сначала печатается стандартный заголовок, затем посередине слово «Аннотация», ниже текст аннотации.

**Научная статья** (описание работы). Объем – 20 страниц. На первой странице статьи сначала печатается стандартный заголовок, далее следует текст статьи. Нумерация страниц производится в правом верхнем углу.

В научную статью входит

**Введение.** Во введении, общим объемом 1-2 страницы, необходимо:

- обосновать актуальность выбранной темы (обосновывается значимость выбранной темы),
- определить цель работы (в соответствии с названием работы),
- определить задачи, подлежащие решению в процессе написания работы (формулировка осуществляется на основе содержания параграфов. При этом

используются такие ключевые слова, как "провести исследование ...", "выявить сущность ...", "провести анализ ..." и др.).

**В 1-ой части работы** необходимо изложить теоретические основы, концепции и принципы, которые, по мнению автора, позволят решить поставленные задачи. Особое внимание следует обратить на критическое осмысление излагаемого материала. На основе сравнения и сопоставления различных точек зрения необходимо обосновать свой собственный подход к решению рассматриваемых проблем. Желательно провести анализ существующих теоретических положений, обосновать и аргументировано выбрать наиболее подходящие концепции и теории.

Текст работы должен содержать ссылки на использованную литературу. Рекомендуется оформлять ссылки следующим образом – в тексте указать номера позиций в списке литературы, на которые ссылается автор, при этом заключить их в квадратные скобки. **Например** [2]. Если в тексте приводится цитата, рядом с номером источника следует указать номер и страницы. **Например** [7, с. 321].

**Во 2-ой части работы** автор анализирует полученные в ходе собственного эксперимента данные. В этой части важно изложить **подробно** полученные результаты, при необходимости иллюстрируя их таблицами, рисунками, графиками, на которые в тексте должны быть **ссылки**.

**Заключение.** В этой главе обычно подводится итог исследования: достигнуты ли цели, решены ли поставленные задачи. В лаконичном виде должны быть отражены результаты проведенных исследований и сформулированы выводы, (с указанием, если возможно, направления дальнейших исследований и предложений по возможному практическому использованию результатов исследования). Выводы – это ответы на вопросы, которые автор работы поставил в цели и задачах.

**Список использованной литературы.** Литературные источники, использованные автором, рекомендуется вносить в список литературы по мере упоминания (использования) в тексте. Все источники нумеруются в сквозном порядке.

Каждая книга должна быть соответствующим образом описана. В это описание должны входить: фамилия и инициалы автора (если таковой имеется), полное название книги (с подзаголовками, которые могут идти после запятой, через точки, после двоеточия, в скобках и т. п.); **после косой черты** - данные о переводчике (если это перевод) или о редакторе (если книга написана группой авторов), данные о числе томов (отдельно опубликованных частей, если таковые имеются); **после тире** — название города, в котором издана книга; **после двоеточия** — название издательства, которое ее выпустило; и наконец, **после запятой** — год издания. Например: *Шы-цзин. Книга песен и гимнов / Пер. Л. Штукина. - М.: Художественная литература, 1987.*

Для целого ряда городов, в которых издается особенно много книг, приняты специальные сокращения. Вот некоторые (основные) из них:

*М. — Москва*

Л. — Ленинград

СПб. — Санкт-Петербург

К. — Киев

**Оформление интернет-источников:** фамилия и инициалы автора (если таковой имеется), полное название статьи, **после косой черты** — электронный адрес источник.

Работа может содержать **приложения** с иллюстративным материалом (рисунки, схемы, карты, таблицы, фотографии и т. п.). **Приложения (иллюстрации)** выполняются на отдельных страницах, которые размещаются после списка литературных источников в порядке их упоминания в тексте, за исключением справочного приложения «Обозначения и сокращения» (если таковые имеются в тексте), которое располагается первым. Приложения обозначаются цифрами. Все приложения должны иметь названия. Приложения могут иметь разделы и подразделы, нумерация которых должна осуществляться в пределах каждого приложения.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы. На приложения в тексте необходимо сделать **ссылки**.

**Порядок расположения материалов в папке:**

*обязательные материалы:*

- заявка-анкета автора;
- согласие на обработку персональных данных;
- аннотация;
- титульный лист;
- научная статья;
- диск, содержащий следующие файлы: заявка-анкета, согласие на обработку персональных данных, аннотация, научная статья, приложения, фото;

*необязательные материалы:*

- сопровождающие материалы (отзывы на работу, рекомендации научных руководителей, рекомендательные письма, справки о внедрении или использовании результатов работы, патенты, другие сведения, характеризующие творческую деятельность автора);
- экспертное заключение о возможности опубликования материалов (работы) в печати и других средствах массовой информации.



**Заявка-анкета**  
**участника городской научно-практической конференции школьников**  
**«Первые шаги в науку»**  
**/участника фестиваля детского творчества /**

1.	ФИО (полностью)	
2.	Секция	
3.	Название проекта	
<b>Сведения об участнике</b>		
4.	Дата и место рождения	
5.	Домашний адрес (с указанием <u>индекса</u> , край, населенный пункт и т.д.)	
6.	Контактные телефоны ( <u>федеральный код</u> , домашний, мобильный)	
7.	Электронный адрес	
8.	Паспортные данные (свидетельство о рождении): серия, номер, кем и <u>когда</u> выдан (полностью)	
<b>Сведения о родителях</b>		
9.	ФИО мамы (полностью)	
10.	должность, место работы	
11.	Контактные телефоны	
12.	ФИО папы (полностью)	
13.	должность, место работы	
14.	Контактные телефоны	
<b>Сведения об образовательном учреждении</b> (в т. ч. учреждения дополнительного образования)		
15.	<u>Полное</u> название образовательного учреждения (в соответствии с Уставом)	
16.	Класс	
17.	Полный адрес образовательного учреждения (с указанием <u>индекса</u> , край, населенный пункт и т.д.)	
18.	Электронный адрес образовательного учреждения	
19.	Телефон образовательного учреждения (с указанием <u>федерального кода</u> )	
20.	ФИО директора образовательного учреждения (полностью)	
<b>Сведения о научном руководителе</b>		
21.	ФИО научного руководителя (полностью)	
22.	Звание, должность, место работы, научного руководителя	
23.	Контактные телефоны ( <u>федеральный код</u> , домашний, мобильный)	
24.	Электронный адрес	
<b>Представлено на конкурс в электронном виде</b>		
25.	Работа	
26.	Анкета-заявка (форма 2)	
27.	Аннотация (тезисы)	

**Внимание! Все поля обязательны для заполнения!**

## СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Участника XVI городской научно-практической конференции школьников «Первые шаги в науку»

1.	Фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных	Я, _____ (фамилия) _____ (имя) _____ (отчество)
2.	Документ, удостоверяющий личность субъекта персональных данных	паспорт серия _____ номер _____, кем и когда выдан _____ свидетельство о рождении серия _____ номер _____, кем и когда выдан _____
3.	Адрес субъекта персональных данных	зарегистрированный по адресу: _____
4.	Родители (законные представители)	_____ (фамилия) _____ (имя) _____ (отчество) паспорт серия _____ номер _____, кем и когда выдан _____ зарегистрированный по адресу: _____
<p>даю своё согласие своей волей и в своем интересе на обработку с учетом требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» моих персональных данных (включая их получение от меня и/или от любых третьих лиц) с целью:</p>		
5.	Цель обработки персональных данных	документирования факта, этапов и процесса моего воспитания и обучения, констатации достижения мной установленных государством образовательных уровней (образовательных цензов); индивидуального учёта освоения мной образовательной программы, подтверждения достигнутого образовательного ценза (уровня), удостоверяемого соответствующим документом об образовании и хранения моих персональных данных; регистрации по месту пребывания (в случае проживания в общежитии); посещения учреждений с пропусковым режимом (научные институты, лаборатории и т.п.) в объёме:
6.	Перечень обрабатываемых персональных данных	фамилия, имя, отчество, фото, пол, дата рождения, место рождения, гражданство, документ, удостоверяющий личность (вид документа, его серия и номер, кем и когда выдан), регистрационный номер участника/номер личного дела, место жительства, место регистрации, телефоны (в том числе мобильный), адрес электронной почты, материалы вступительных испытаний, место учебы, текущая и итоговая успеваемость, результаты участия в образовательных и творческих мероприятиях, опыт выполнения творческих или исследовательских проектов, материалы по итогам Олимпиады, информация о смене фамилии, имени, отчества, сведения о родителях: фамилия, имя, отчество, адрес, телефон; информация о руководителе (сопровождающем) – фамилия, имя, отчество и контактный телефон для совершения:
7.	Перечень действий с персональными данными на совершение которых дается согласие	действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных в пункте 6 целей, включая без ограничения: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, публикация на сайтах МБУ ДО ЦТРИГО www.ctrigo.ru; кратких персональных данных (ф.и.о. участника группы, место учебы и уровень достижений в программе); трансграничную передачу персональных данных с учетом действующего законодательства с использованием:
8.	Общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных	как автоматизированных средств обработки моих персональных данных, так и без использования средств автоматизации.
9.	Срок, в течение которого действует согласие	Для участников городской НПК «Первые шаги в науку» настоящее согласие действует со дня его подписания и на срок 12 месяцев после окончания соревнования или до дня отзыва в письменной форме.
10.	Отзыв согласия на обработку персональных данных по инициативе субъекта персональных данных	В случае неправомерного использования предоставленных персональных данных согласие на обработку персональных данных отзывается моим письменным заявлением.
11.	Дата и подпись субъекта персональных данных	_____ 20 _____ года (фамилия, инициалы субъекта п.д.) _____ (подпись)
12.	Дата и подпись родителя (законного представителя)	_____ 20 _____ года (фамилия, инициалы родителя, законного представителя.) _____ (подпись)

**Список работ, направляемых ОО для  
участия в муниципальном (заочном) этапе XVI городской научно-  
практической конференции школьников  
«Первые шаги в науку»**

№	ФИО автора	ОО, класс	Тема	Секция	ФИО руководителя, должность
1.					
2.					
3.					
...					
...					
...					
...					

**Критерии оценивания работ**

*Для исследовательских работ (проектов):*

- наличие краткого введения в проблему исследования, ясное изложение темы исследования;
- четкость постановки проблемы, цели работы и задач;
- логичность изложения материала;
- глубина анализа литературных данных, ссылки на литературные источники, объем использованной литературы;
- наличие иллюстративного материала, выявляющего главные этапы и составляющие проведенного исследования;
- соответствие оформления работы требованиям.

*Для творческих проектов (оценки костюма, текстильных изделий, аксессуаров и украшений, работ по рекламе объектов дизайна):*

- новизна идеи;
- оригинальность художественного образа;
- актуальность разработки;
- уровень графической подачи материала;
- технический уровень использования изделия: конструктивные и технологические особенности;
- применение новых технологий и материалов, нетрадиционное применение известных материалов;
- выразительность формы и конструктивная целесообразность дизайнерского решения. Умение представить свою работу и защитить ее перед жюри.

Начальник управления



О.Н. Медведева

Приложение № 2  
к приказу управления  
по образованию и науке  
от 12.10.15 № 1189

Состав  
оргкомитета по обеспечению подготовки и проведения  
XVI городской научно-практической конференции школьников  
«Первые шаги в науку» в 2015-2016 учебном году

Макарова В.Ю.	заместитель начальника управления по образованию и науке, председатель оргкомитета
Члены оргкомитета:	
Антонян Л.К.	директор МОУ ДОД ЦВР
Асеева Н.Н.	ведущий специалист управления по образованию и науке
Безносова И.А.	главный специалист управления по образованию и науке
Белокурова О.Н.	заместитель начальника управления по образованию и науке
Вольская Э.В.	ведущий специалист управления по образованию и науке
Гнусарева А.И.	начальник Лазаревского территориального отдела управления по образованию и науке
Калугина Е.А.	начальник отдела дошкольного образования управления по образованию и науке
Латиева Э.И.	директор МОБУ гимназии №1
Лукашова И.Б.	начальник отдела общего и профессионального образования управления по образованию и науке
Полникова Л.Н.	директор МКУ ЦОКО
Попиева Н.А.	начальник Адлерского территориального отдела управления по образованию и науке
Турсунбаев С.У.	директор МБУ ДО ЦТРИГО
Уварова Я.В.	главный специалист управления по образованию и науке
Церекидзе В.Г.	директор МУО СЦРО

Начальник управления



О.Н. Медведева